Karcag Térségi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft.
ÉRKEZETT: 2015.03.02
SZÁMA: 9-6/2015 év
Iktatószám: 2015 | Aláírat: | Melléklet:

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés módosítása

amely létrejött egyrészről:

Berekfürdő Községi Önkormányzat

Képviselőjének neve: Molnár János polgármester
Székhelye: 5309 Berekfürdő, Berek tér 15.
Telefonszáma: 06/59 519-002
Telefax: 06/59 519-002
Elektronikus postacíme: polgarmester@berekfurdo.hu
Bankszámla száma: 69800126-11038425
Adószáma: 15733270-2-16
KSH szám:15733270-8411-321-16

mint megrendelő (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről

a **Karcag Térségi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft.**

Képviselőjének neve: Balajti József ügyvezető
Székhely: 5300 Karcag, Villamos u. 109.
Telefonszáma: 06 30 813-3083
Elektronikus postacíme: info@ktkkft.hu
Bankszámlaszáma: OTP Bank: 11745073-20114222
Adószáma: 24793959-2-16
Cégjegyzékszám: Cg-16-09-015500
KSH szám: 24793959-3811-572-16
KÜJ szám:103291259
Hulladékkezelési engedély száma: 14/3498-7/2014.
Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedély száma: 14/3736-8/2014.
Hulladékgazdálkodási minősítés besorolása: A1

mint Közszolgáltató, (a továbbiakban: **Közszolgáltató**),

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között az alulírott helyen és időben a települési önkormányzat közigazgatási területén kötelezően ellátandó települési hulladék gyűjtési, szállítási, kezelési közszolgáltatás ellátásáról, annak rendje és módjáról.

I.

Bevezető rendelkezések

I/1.
Az **Önkormányzat** a hulladékról szóló 2012. évi CXXXV. Törvény (továbbiakban Ht.) 34. §-ában foglalt felhatalmazás, és a közbeszerződésről szóló 2011. évi CVIII. Törvény 9. § k) pont ka) alpontja alapján – tekintettel a Közszolgáltató kiválasztásáról és a

hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseiben foglaltakra - Közszolgáltatóval jelen írásbeli szerződést köti.

I/2.
Önkormányzat a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás vonatkozásában Berekfürdő település közigazgatási területére vonatkozóan Közszolgáltató részére kizárólagosságot biztosít.

I/3.
A **Közszolgáltató** kijelenti, hogy a jelen szerződésben meghatározott közszolgáltatási feladatokat tartós, folyamatos, rendszeres, és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátásához szükséges személyi és tárgyi, technikai feltételekkel rendelkezik.

I/4.
A **Közszolgáltató** kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti tevékenység ellátásához szükséges környezetvédelmi hatósági engedélyekkel rendelkezik, illetve az erre vonatkozó új jogszabályok hatályba lépését követően intézkedik azok megszerzéséről, közszolgáltatási szerződés érvényességi ideje alatt történő folyamatos fenntartásáról.

II.

A szerződés tárgya

II/1.
A szerződő felek rögzítik, hogy a 2013. január 1. napjával hatályba lépő, hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. Törvény (továbbiakban Ht.) 33. § (1) bekezdése alapján az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a Közszolgáltatóval kötött Közszolgáltatói szerződés útján biztosítja. Közszolgáltató a hulladékkezelési tevékenységét a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet szerint, továbbá a Berekfürdői Önkormányzat Képviselő-testületének a települési szilárd és folyékony hulladékokkal kapcsolatos közszolgáltatásokról, köztisztaságról szóló önkormányzati rendelete (továbbiakban: helyi rendelet) alapján kötelező helyi közszolgáltatásként végzi.

II/2.
A közszolgáltatás magában foglalja az **Önkormányzat** közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlantulajdonos és használó ingatlanán keletkező települési hulladék (Ht. 2 § (1) bekezdés 21. 22. és 43. pont) összegyűjtését, begyűjtését és elszállítását a helyi rendeletben meghatározott módon. A begyűjtött hulladék elhelyezésére Közszolgáltató köteles a Karcag Térségi Szilárdhulladék Gazdálkodási Rendszer (továbbiakban Rendszer) keretében megvalósuló hulladékkezelő létesítményeket igénybe venni.

II/3.
A szerződő felek rögzítik, hogy Berekfürdő közigazgatási területén a hulladék gyűjtésére Közszolgáltató jogosult teljesítési segédet igénybe venni.

II/4.
Rendszer keretében a hulladéklerakó, ideiglenesen hulladékgyűjtő pontok és szelektív hulladékgyűjtő szigetek működnek.

III.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapelvei

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást úgy kell megszervezni és irányítani, hogy biztosítsa:

a) a közszolgáltatás folyamatos, munkajogi, munkabiztonsági előírásoknak történő megfelelését,
b) a hulladékgazdálkodási infrastruktúra folyamatos megújítását a változó társadalmi és technológiai környezetnek, és az elérhető legjobb technológiának megfelelően,
c) ne hagyjon hátra települési hulladékgazdálkodásból származó környezeti, gazdasági terheket a jövő generációk számára,
d) az OHÜ által meghatározott minőségi osztály szerinti követelményeket, és a minősítő okirat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétét.

IV.

A hulladékok kezelésére szolgáló helyek, létesítmények

IV/1.
A **Közszolgáltató**, a jelen szerződés keretében gyűjtött és elszállított települési hulladékot, és az elkülönítetten (szelektíven) gyűjtött hulladékot az alábbi hulladékkezelő létesítményekbe szállítja:

A begyűjtött hulladékok elhelyezésére, kezelésére a Közszolgáltató köteles a Karcag Térségi Szilárdhulladék Gazdálkodási Rendszer keretében működő műveket igénybe venni:

a) Karcag Térségi Szilárdhulladék-lerakó

V.

A szerződés tartalma

V/1.
A **Közszolgáltató** jogai és kötelezettségei

V/1.1.
A **Közszolgáltató** kötelezettséget vállal, hogy a II. 2. pontban foglalt feladatot a települési hulladék gyűjtésére, begyűjtésére, szállítására, irányuló helyi közszolgáltatás jogszabályi és szakmai követelményeinek megfelelően folyamatosan és teljes körűen elvégzi.

V/1.2.
A **Közszolgáltató** köteles a szabványos gyűjtőedényben elhelyezett háztartási hulladékot elszállítani.

V/1.3.
A gyűjtőedény biztosítása és cseréje, valamint annak tisztántartása és megőrzése a helyi rendeletben foglaltak szerint az ingatlan tulajdonos (használó) köztelezettsége.

V/1.4.
A **Közszolgáltató** a hulladék gyűjtését speciális hulladékgyűjtő gépjárművekkel végzi.

V/1.5.
A Közszolgáltató a helyi rendeletben meghatározott módon és rendszerességgel előzetesen egyeztetett rendben és időpontokban gyűjti és a kijelölt hulladékkezelő létesítménybe szállítja az önkormányzat közigazgatási területén, a lakó, üdülő, és egyéb ingatlanoknál keletkezett, elsősorban szabványos hulladék gyűjtőedényben, vagy az általa kibocsátott, cégnévvel ellátott műanyag zsákban kihelyezett hulladékot. A települési hulladék elszállításának ütemtervéről a Közszolgáltató köteles a lakosságot tájékoztatni.

V/1.6.
A házhoz menő szelektív hulladékok háztartásoktól történő elszállítására, a közterületekre történő kihelyezése mellett, Közszolgáltató köteles hulladékszállítási naptárt készíteni, és arról az igénybe vevőket kellő időben tájékoztatni.
A Rendszer keretében üzemeltetett szelektív hulladékgyűjtő szigetek gyűjtőedényeit a járatterv szerint üríti ki.

V/1.7.
Amennyiben a hulladék összegyűjtésére az esedékes napon műszaki hiba miatt nem kerül sor, úgy a Közszolgáltató saját költségén köteles maga helyett más Közszolgáltatóról gondoskodni. Ennek elmulasztása esetén az esedékes szállítást követő 3. nap reggel 7:00 órától az Önkormányzat ugyancsak a Közszolgáltató költségére az elmaradt szolgáltatást más szállítóval jogosult elvégeztetni.

V/1.8.
A **Közszolgáltató** köteles a hulladék összegyűjtését, szállítását úgy elvégezni, hogy a közterületeken az ürítés során elszórt hulladék ne maradjon, a **Közszolgáltató** az általa elszórt hulladék összetakarításáról köteles gondoskodni. A **Közszolgáltató** köteles a gyűjtőedényeket a kiürítésük után a közterületre visszahelyezni úgy, hogy az ne akadályozza a jármű, illetve a gyalogosforgalmat.

V/1.9.
A **Közszolgáltató** a fogyasztók számára – a székhelyén - ügyfélszolgálatot működtet, gondoskodik a fogyasztói tájékoztatásáról és a hozzá érkezett írásos észrevételek kivizsgálásáról, az esetleges hibák kijavításáról, a mulasztások pótlásáról. Az ingatlanhasználó kérésére, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését, a törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetekben, valamint az önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben a Közszolgáltató szünetelteti.

V/1.10.
Közszolgáltató köteles a települési hulladékot a Rendszer keretében megvalósuló hulladékkezelő létesítményekbe szállítani. A településről beszállított, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről a közszolgáltató köteles gondoskodni.

V/1.11.
A **Közszolgáltató** évente legalább egy alkalommal, lomtalanítást végez. A lomtalanítás díjfelszámítás nélkül kizárólag a Közszolgáltatónál ügyfélszámmal rendelkező jogosult igénybe venni. A lomtalanítás módját és időpontját az **Önkormányzattal** egyeztetve és együttműködve a **Közszolgáltató** állapítja meg, amiről a lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatja.

V/1.12.
A Közszolgáltató külön díj fizetése mellett, biztosítja az ingatlantulajdonosoknál keletkező, a hulladékgyűjtő edényben el nem helyezhető többlethulladék elszállítását. A hulladékgyűjtő zsák a Közszolgáltatótól igényelhető, a hulladékgyűjtő zsákok átvételének helyszíneit a Közszolgáltató honlapján, továbbá az Önkormányzat helyben szokásos módon hirdeti.

V/1.13.
A közszolgáltatás körében alkalmazásra kerülő gyűjtőedények:

a) 60 literes szabványos hulladéktároló edény (kuka)
b) 120 literes szabványos hulladéktároló edény (kuka)
c) 240 literes szabványos hulladéktároló edény (kuka)
d) 1100 literes szabványos hulladéktároló edény (kuka)

A közszolgáltatás körében alkalmazott hulladékgyűjtő zsákok:

a) egyedi jelzésű hulladékgyűjtő zsák a gyűjtőedényen felüli hulladék elszállítására. A zsák ára bruttó 450.-Ft mely tartalmazza a szállítás és az ártalmatlanítás díját is, azonban nem mentesít a közszolgáltatás igénybevétele alól.

V/1.14.
Közszolgáltatás díját az Önkormányzat fizeti a közszolgáltatónak. A közszolgáltatás ellátásának a díja a 2014. évben havonta 800.000.-Ft + ÁFA, mely magába foglalja a szelektív gyűjtőszigetek ürítési költségét is. A fenti díjat a szolgáltatás ellátását követően, számla ellenében, 15 napon belül átutalja az Önkormányzat a szolgáltató 11745073-20114222 számú bankszámlájára.

V/1.15.
Ügyfélszolgálat

A Ht. 53. § (1) bekezdése értelmében, a Közszolgáltató az ingatlanhasználó hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos bejelentéseinek intézésére, panaszainak kivizsgálására, közszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítása érdekében a székhelyen ügyfélszolgálatot működtet, az alábbi módon:

a) személyes ügyfélfogadás

A Közszolgáltató a hagyományos postai küldeményen érkező ügyfél megkereséseket is fogadja és feldolgozza.
A Közszolgáltató az alábbi dokumentumokat ügyfélszolgálatán és a honlapján mindenki számára ingyenesen hozzáférhetővé teszi:

a) az OHÜ által kiadott minősítés szerinti osztályt

b) az alkalmazott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjakat,
c) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett területekre vonatkozó adatokat,
d) a Közszolgáltatói hulladékgazdálkodási tervet,
e) a lomtalanítással kapcsolatos információkat,
f) alvállalkozóira vonatkozó adatokat (amennyiben alvállalkozót alkalmaz),
g) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos egyéb közérdekű adatokat.

A Közszolgáltató, a közszolgáltatás során birtokába kerülő adatokat kizárólag az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak mellett kezeli. A Közszolgáltató, az ügyfélszolgálathoz érkező, tevékenységével kapcsolatos panaszokat nyilvántartásba veszi, és kivizsgálja. A kivizsgálás eredményéről a panaszost telefonon, elektronikus levélben, vagy levélben tájékoztatja.

V/1.16.

Tájékoztatás

Közszolgáltató, ellátási területének jobb tájékoztatása érdekében 24 órában elérhető internetes honlapot (www.ktkkft.hu) üzemeltet legalább az alábbi tartalommal:

a) Közszolgáltató bemutatása, elérhetőségei
b) Közszolgáltató közérdekű adatai
c) Közszolgáltató hulladékkezelési közszolgáltatási díjai
d) közszolgáltatási szerződés
e) ügyfélszolgálattal kapcsolatos információk

V/1.17.
A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás további műszaki, eljárási és logisztikai elemei:

a) A hulladék begyűjtő szakszemélyzet az ürítés művelete során a szabványos hulladékgyűjtő edényzet neki felróható módon történő ürítése okán kiszóródott hulladékot a begyűjtési folyamat megszakításával feltakarítja.
b) Közszolgáltató gondoskodik arról, hogy a begyűjtést végző szakszemélyzet a feladat ellátása során szakszerűen, udvariasan, és segítőkészen viselkedjenek.
c) A hulladékgyűjtést végző szakszemélyzet a közszolgáltatás kereteit minőségi, vagy mennyiségi értelemben meghaladó szolgáltatást nem végezhet, díjazást nem fogadhat el.
d) Közszolgáltató, a járattervet előre látható logisztikai, vagy egyéb szakmai okok miatt változtatni kívánja, az Önkormányzattal egyeztetve, vele egyetértésben, helyben szokásos módon kihirdetve teheti meg. A kihirdetés során ügyelni kell arra, hogy a fogyasztók a változásról kellő időben értesüljenek.
e) Műszaki, logisztikai hiba esetén a Közszolgáltató köteles tartalék gépet rendelkezésre bocsátani, az esetlegesen elmaradt feladatokat 48 órán belül elvégezni.

V/13.
Az **Önkormányzat** jogai és kötelezettségei:

V/2.1.
Az **Önkormányzat** a helyi r**endeletben** köteles szabályozni:

a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalmát, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással ellátott terület határait;
b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendjét és módját, a Közszolgáltató és az ingatlantulajdonos ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemeit;
c) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételének miniszteri rendeletben nem szabályozott módját és feltételeit;
e) az ingatlantulajdonost terhelő, miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési kötelezettséget, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények eseteit;
f) az üdülőingatlanokra és az időlegesen használt ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat;
g) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.

V/2.2.
Az önkormányzat díjmentesen biztosítja a Közszolgáltatónak a települési ingatlanokhoz, azok tulajdonosaihoz tartozó, kezelésében lévő adatokat a Ht.-ben szabályozott körben.

V/2.3.
Tájékoztatást ad a Közszolgáltatónak új ingatlanok használatba vételi engedélyéről, valamit arról, ha tudomására jut, hogy egyes ingatlan tulajdonosok nem, vagy nem szabályosan veszik igénybe a hulladékkezelési közszolgáltatást.

V/2.4.
Az Önkormányzat kötelezettségei, a vonatkozó egyéb jogszabályi előírások, valamint jelen hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján vállalja, hogy e hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésnek is megfelelő módon alkotja meg, vagy módosítja önkormányzati rendeletét az alábbiakra is kiterjedően:

a) Nevesíti a Közszolgáltatót és a közszolgáltatással ellátott terület határait.
b) Megállapítja a közszolgáltatás igénybevételének miniszteri rendeletben nem szabályozott módját és feltételeit.
c) Megállapítja az ingatlantulajdonost terhelő, miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési kötelezettséget, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények eseteit.
d) Megállapítja az üdülőingatlanokra és az időlegesen használt ingatlanokra vonatkozó sajátos hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szabályokat.
e) Megalkotja a hulladékkezelési közszolgáltatás igénybevételéhez szükséges egyéb helyi szabályokat (pl.: tároló edények kihelyezésének időpontja, ügyfélfogadás időpontja stb.).
f) Térítésmentesen biztosítja, hogy a Közszolgáltató, a helyben megjelenő önkormányzati kiadványokban és a helyi médiákban közfeladatának ellátása érdekében megjelenhessen.
g) Biztosítja, hogy a Közszolgáltató a hulladékok gyűjtését, szállítását a helyi közutakon elvégezhesse, ennek érdekében gondoskodik a szállítási útvonalakba benyúló, szabványos hulladékszállító járművek mozgását akadályozó, azokban károkat okozó ágak levágásról.
h) Önkormányzat, a Közszolgáltatóval együttműködve, a hulladékgazdálkodási célok elérése érdekében elősegíti a közszolgáltatást érintő egyéb más helyi önkormányzati tevékenységek összhangját, különös tekintettel a fiatalok (óvodák és iskolák, egyesületek) oktatására, a Közszolgáltató népszerűsítésére.

VI.

A KÖZSZOLGÁLTATÓ DÍJAZÁSA

VI/1.
Szerződő Felek rögzítik, hogy a közszolgáltatás díját az Önkormányzat fizeti a közszolgáltatónak. A közszolgáltatás ellátásának a díja a 2015. évben havonta 800.000.-Ft + ÁFA, mely magába foglalja a szelektív gyűjtőszigetek ürítési költségét is. A fenti díjat a szolgáltatás ellátását követően, számla ellenében, 15 napon belül átutalja az Önkormányzat a szolgáltató 11745073-20114222 számú bankszámlájára.
A bevételekkel nem fedezett egyéb költségekre az Önkormányzat támogatást nyújt a Közszolgáltató részére külön megállapodás keretében.
Felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató a közszolgáltatás keretében begyűjtött hulladékot kezelésre, ártalmatlanításra átadja a Nagykunsági Környezetvédelmi Kft.-nek. A hulladékkezelés díját az önkormányzat közvetlenül a hulladékkezelőnek fizeti meg.

VI/2.
Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy a hulladéktörvény alapján 2013. január 01-től az Önkormányzat díj-megállapítási jogköre megszűnt, a település területén alkalmazandó díjak vonatkozásában a Ht. 88. §-a, valamint a Ht. 91. §-ai az irányadók. A későbbiekben alkalmazandó díjak mértékét és módját a díjmegállapításért felelős miniszter rendeletben állapítja meg. Felek rögzítik, hogy amennyiben a megállapított díjak nem fedezik a ténylegesen felmerülő indokolt költségeket, abban az esetben a bevételekkel nem fedezett költségekre az Önkormányzat támogatást nyújt a Közszolgáltató részére külön megállapodás keretében.

VII.

TELJESÍTÉSI SEGÉD IGÉNYBEVÉTELE

VII/1.
Közszolgáltató a szerződés teljesítéséhez jogosult teljesítési segédet, alvállalkozót igénybe venni.

VII/2.
Közszolgáltató a jogosan igénybe vett teljesítési segédekért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el.

VIII.

A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZŰNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE

VIII/1.
A **Szerződő Felek** megállapodnak, hogy jelen szerződést határozott időre, 2015. január 1-től 2019. december 31-ig terjedő időszakra kötik.

VIII/2.
A szerződés megszűnik a benne meghatározott időtartam lejártával, a **Közszolgáltató** jogutód nélküli megszűnésével, illetve rendkívüli felmondással.

VIII/3.
A jelen szerződés felmondási ideje 6 hónap.

VIII/4.
A jelen szerződést az Önkormányzat képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a Közszolgáltató

a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította, vagy

b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette.

VIII/5.
A **Közszolgáltató** a szerződést rendkívüli felmondással az alábbi esetekben mondhatja fel:

VIII/5./1.
A teljesítés megkezdését követően a Közszolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

a) a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését;

b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

VIII/6.
A szerződés megszűnésekor a Felek kötelesek egymással elszámolni.

VIII/9.
A szerződést a Szerződő Felek csak közös megegyezéssel, és a Kbt. 132. §-a alapján írásban módosíthatják.

VIII/10.
Önkormányzat a szerződést felmondja a Kbt. 125.§ (5) bekezdése értelmében - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a Közszolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem

rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Közszolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

IX.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

IX/1.

A **Szerződő Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben a hulladékgazdálkodással kapcsolatosan új jogszabály, vagy jogszabály módosítás lép hatályba, a jelen szerződést – amennyiben az szükséges – annak megfelelően módosítják. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés módosítására csak a Kbt. 132.§-ban foglalt feltételek fennállása esetén jogosultak.

IX/2.

A szerződés teljesítése során a **Szerződő Felek** az írásbeliséget kötik ki. Erre tekintettel a megállapodások, értesítések, nyilatkozatok, kiegészítések, módosítások csak annyiban hatályosak, amennyiben azokat a **Szerződő Felek** írásban teszik meg.

IX/3.

A **Szerződő Felek** nevében nyilatkozattételre az alábbi személyek jogosultak:

Berekfürdő Községi Önkormányzata nevében:

Neve:	Molnár János polgármester
Postacíme:	5309 Berekfürdő, Berek tér 15.
Telefon, fax:	06/59 519-002, fax: 06/59 519-002

Közszolgáltató nevében:

Neve:	Balajti József ügyvezető
Postacíme:	5300 Karcag, Villamos u. 109.
Telefon, fax:	06-59/503-318

IX/4.

A **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő pénztartozások késedelmes teljesítése esetén a **Közszolgáltató** késedelmi kamatot jogosult felszámítani a PTK 301/A. §-a szerint.

IX/5.

A **Szerződő Felek** a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetéssel próbálják eldönteni. Az egyeztető tárgyalások eredménytelensége esetén, a jelen szerződéssel összefüggő jogvitáik esetére a **Szerződő Felek** – hatáskörtől függően a Karcagi Járásbíróság, kizárólagos illetékességét kötik ki.

IX/6.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a Ht. és a hulladékgazdálkodásra vonatkozó egyéb jogszabályok a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak.

A **Szerződő Felek** a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták.

Karcag, 2015. február 25.

Berekfürdő Községi Önkormányzat

Molnár János
polgármester

BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Karcag Térségi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Balajti József
ügyvezető

Karcag Térségi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft.
5300 Karcag, Villamos u. 109.
Adószám: 24793959-2-16
Cégjegyzékszám: 16-09-015500
OTP Bank: 11745073-20114222
KTK